

В _____
наименование организации, выдающей карты
от _____
должность заявителя

наименование мастерской

Ф.И.О. заявителя

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче (замене, обновлении) карты мастерской

Прошу **выдать (заменить¹, обновить²)** (*нужное подчеркнуть*) карту мастерской в соответствии с требованиями приказа Минтранса России от 13 февраля 2013 г. № 36 в количестве _____ шт.

Для выдачи (замены, обновления) (*нужное подчеркнуть*) карты предоставляю следующие сведения о мастерской:

1. Номер ранее выданной карты мастерской: RUM _____
RUM _____ RUM _____ RUM _____
RUM _____ RUM _____ RUM _____

2. Полное наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя)

3. Сокращенное наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя)

в лице _____
должность, Ф.И.О. заявителя

4. Номер мастерской в перечне сведений о мастерских, осуществляющих деятельность по установке, проверке, техническому обслуживанию и ремонту тахографов (РФ _____)

5. Адрес (место нахождения) юридического лица (индивидуального предпринимателя)

(Почтовый индекс, республика, край, автономный округ, область, населенный пункт)

(улица, дом, корпус/строение, литер, помещение/квартира)

6. Почтовый адрес _____
(Почтовый индекс, республика, край, автономный округ, область, населенный пункт)

(улица, дом, корпус/строение, литер, помещение/квартира)

7. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН/ОГРНИП)

8. Код причины постановки на учет (КПП) _____

9. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____

10. Сведения о лицензии ФСБ России на выполнение работ, предусмотренных пунктами 12, 20, 21 перечня выполняемых работ и оказываемых услуг, составляющих лицензируемую деятельность, в отношении шифровальных (криптографических) средств, являющегося приложением к Положению, утвержденному постановлением Правительства РФ от 16 апреля 2012г. № 313: номер _____

выдана « ____ » _____ года, на срок _____
кем выдана: _____

номер приказа (распоряжения) _____ от « ____ » _____ года.

Достоверность указанных в заявлении сведений подтверждаю

_____/_____
подпись заявителя / расшифровка подписи

11. Должность, фамилия, имя, отчество (если имеется) руководителя мастерской (или лица, назначенного приказом мастерской), ответственного за получение, хранение и использование карты _____

12. Номер и дата приказа о назначении руководителя мастерской (или лица, назначенного приказом мастерской) ответственным за получение, хранение и использование карты
Номер _____ от «__» _____ года.

Личная подпись руководителя мастерской (или лица, назначенного приказом мастерской), ответственного за получение, хранение и использование карты

Примечание: подпись должна иметь четкие, хорошо различимые линии, ставиться черными чернилами, занимать 80% выделенной области и не выходить за пределы рамки.

«__» _____ года _____ / _____ /
дата подпись заявителя расшифровка подписи

М.П.

Данным заявлением подтверждаю свое согласие на обработку, в том числе с использованием средств автоматизации (сбор, запись, накопление, хранение, изменение, использование, передачу, обезличивание, удаление, уничтожение), персональных данных, указанных в заявлении.

Целью обработки персональных данных является выдача, замена или обновление карты мастерской.

Организация, выдающая карты вправе передавать персональные данные, указанные в заявлении, третьему лицу, являющемуся организацией-изготовителем карт тахографа, учтенному ФБУ «Росавтотранс» в перечне сведений о моделях карт тахографа. Целью передачи персональных данных организации-изготовителю карт тахографа является выпуск карты мастерской.

Организация, выдающая карты вправе передавать персональные данные, указанные в заявлении, третьему лицу ФБУ «Росавтотранс». Целью передачи персональных данных в ФБУ «Росавтотранс» является учет в перечне сведений о каждом экземпляре переданных, активизированных, утилизированных организациями-изготовителями и мастерскими карт тахографа.

Организация-изготовитель карт тахографа вправе передавать персональные данные, указанные в заявлении, третьему лицу, третьему лицу являющемуся в установленном порядке аккредитованным удостоверяющим центром. Целью передачи персональных данных удостоверяющему центру является выпуск квалифицированного сертификата карты тахографа.

С правилами пользования ИПФШ.467444.001ПП «Программно-аппаратные шифровальные (криптографические) средства защиты информации «Карта тахографа «Диамант»/ИПФШ.467444.006ПП «Программно-аппаратные шифровальные (криптографические) средства защиты информации «Карта тахографа «Диамант-2» **ознакомлен.**

_____ / _____ /
подпись руководителя мастерской (или лица, назначенного приказом мастерской) расшифровка подписи

Достоверность указанных в заявлении сведений подтверждаю следующими надлежащим образом заверенными копиями документов, прилагаемыми к заявлению:

1. Копия уведомления об учете сведений в перечне мастерских, осуществляющих деятельность по установке, проверке, техническому обслуживанию и ремонту тахографов.
2. Копия Свидетельства о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя) с присвоением Основного государственного регистрационного номера (индивидуального предпринимателя) (ОГРН/ОГРНИП).
3. Копия Свидетельства о постановке на учет организации (физического лица) в налоговом органе (с присвоением идентификационного номера налогоплательщика) (ИНН).
4. Копия Лицензии ФСБ России на выполнение работ, предусмотренных пунктами 12, 20, 21 Перечня выполняемых работ и оказываемых услуг, составляющих лицензируемую деятельность, в отношении шифровальных (криптографических) средств, являющегося приложением к Положению, утвержденному постановлением Правительства РФ от 16 апреля 2012г. № 313.
5. Копия приказа о назначении руководителя мастерской (или лица, назначенного приказом мастерской) ответственным за получение, хранение и использование карты.

¹ **Замена** карты производится в случае дефектной карты, карты, работающей со сбоями; испорченной карты; украденной или утерянной карты; действующей карты по причине изменения персональных данных.

² **Обновление** карты производится в случае выдачи карты на новый срок.

**Заявление о присоединении к регламенту
удостоверяющего центра АО «АТЛАС-КАРТ»**

_____ (организационно-правовая форма юридического лица)
_____ в лице
_____ (наименование юридического лица)
_____,
_____ (должность)
_____, действующего на основании
_____ (фамилия, имя, отчество)
_____ в соответствии со
_____ (наименование документа)

статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации полностью и безусловно присоединяется к Регламенту удостоверяющего центра АО «АТЛАС-КАРТ», (далее – УЦ) условия которого определены АО «АТЛАС-КАРТ» и опубликованы на сайте УЦ по адресу: <http://atlas-kard.ru/удостоверяющий-центр>.

С регламентом УЦ и приложениями к нему ознакомлен и обязуюсь соблюдать.

_____ (Должность) _____ (Подпись) _____ (Ф.И.О.)
« ____ » _____ 201_ г.
(дата подписания заявления)

М.П.

_____ (заполняется уполномоченным лицом Удостоверяющего центра)

Данное Заявление о присоединении к регламенту Удостоверяющего центра зарегистрировано в реестре Удостоверяющего центра.

Регистрационный № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Уполномоченное лицо
Удостоверяющего центра
АО «АТЛАС-КАРТ»

МП

**Заявление
на регистрацию пользователя удостоверяющего центра АО «АТЛАС-КАРТ» и
создание сертификата ключа проверки электронной подписи**

Прошу зарегистрировать _____
(организационно-правовая форма юридического лица)

_____ (наименование юридического лица)

в реестре пользователей удостоверяющего центра АО «АТЛАС-КАРТ», (далее – УЦ) наделить полномочиями пользователя УЦ, установленными регламентом организации работы УЦ, создать ключ электронной подписи, ключ проверки электронной подписи и квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи в соответствии с указанными в настоящем заявлении идентификационными данными:

| | |
|---------------------------------|--|
| Фамилия, имя, отчество | |
| Организация | |
| Подразделение | |
| Должность | |
| Улица, дом, корп./стр., кв./оф. | |
| Населенный пункт | |
| Область | |
| Страна | |
| ОГРН | |
| ИНН | |
| Адрес электронной почты | |

Настоящим _____,
(Ф.И.О.)

_____ выдан _____ 20__ г.
(наименование документа, удостоверяющего личность) (серия и номер документа) (дата выдачи документа)

_____ (кем выдан документ)

соглашается с обработкой своих персональных данных Удостоверяющим центром АО «АТЛАС-КАРТ» и признает, что персональные данные, заносимые в сертификат ключа подписи относятся к общедоступным персональным данным.

С обязанностями пользователя УЦ по работе с электронной подписью ознакомлен(а) и обязуюсь соблюдать.

_____ (Должность) _____ (Подпись) _____ (Ф.И.О.)
« ____ » _____ 201__ г.
(дата подписания заявления)

М.П.

Доверенность № _____

Дата выдачи: " _____ " _____ 201__ года

Я, _____, действующий на основании
(Ф.И.О.)

_____ настоящей доверенностью уполномочиваю
(наименование документа)

_____ от имени
(наименование юридического лица и его ИНН или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя и его ИНН)

_____, далее именуемой Заявитель:
(наименование юридического лица и его ИНН)

1. Заключение соглашения с _____, далее
(наименование Организации и ее ИНН)

именуемым Организация, об изготовлении для Заявителя в АО «НТЦ «СПЕЦПРОЕКТ» (ИНН 771554675) карты тахографа _____, далее именуемой карта тахографа;
(предприятия или мастерской)

2. Предоставлять в Организацию документы, необходимые для регистрации Заявителя в качестве Пользователя Удостоверяющего центра АО «АТЛАС-КАРТ» (УЦ АО «АТЛАС-КАРТ»), создания УЦ АО «АТЛАС-КАРТ» для Заявителя ключа электронной подписи, ключа проверки электронной подписи и квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, предназначенных для их записи в карту тахографа;

3. Предоставлять в Организацию документы, необходимые для изготовления и получения карты тахографа.

4. Получать в Организации карту тахографа с записанными в нее ключом электронной подписи, ключом проверки электронной подписи и квалифицированным сертификатом ключа проверки электронной подписи Заявителя.

Настоящая доверенность действительна по « _____ » _____ 20__ г.

_____/_____ (Подпись, Ф.И.О.)

Примечания:

1. В настоящей доверенности юридического лица, являющегося Заявителем, в качестве лица, являющегося доверителем, должно быть указано лицо, которое вправе выдавать доверенность от имени этого юридического лица.

2. В качестве основания для выдачи настоящей доверенности должно быть указано наименование документа юридического лица, на основании которого лицо, указанное в настоящей доверенности в качестве доверителя, вправе выдавать и подписывать настоящую доверенность.

3. В качестве лица, которое в соответствии с настоящей доверенностью уполномочивается совершать действия, указанные в доверенности от имени доверителя, должно быть указано наименование юридического лица и его ИНН или фамилия, имя и отчество (при его наличии) индивидуального предпринимателя и его ИНН, являющегося Пунктом выдачи карт, которому доверитель доверяет совершить от его имени действия, предусмотренные настоящей доверенностью.

4. В качестве юридического лица, являющегося доверителем, от имени которого доверенное лицо уполномочивается совершать действия, указанные в доверенности, должно быть указано наименование и ИНН юридического лица, являющегося доверителем.

Доверенность № _____

Дата выдачи: " _____ " _____ 201__ года

Я, _____, действующий на основании
(Ф.И.О.)

_____ в соответствии со статьей 18 Федерального
(наименование документа)
закона № 63-ФЗ «Об электронной подписи» от 06.04.2011 и статьей 185 Гражданского
кодекса Российской Федерации настоящей доверенностью уполномочиваю
**Акционерное общество «Научно-Технический Центр «СПЕЦПРОЕКТ», ОГРН
1047796890404/ ИНН 7715544675/ КПП 771701001, 129085, г. Москва, Мира проспект,
д. 105 стр. 1. эт. 6., пом. 648. 653** от имени _____, далее
(наименование юридического лица и его ИНН)

именуемого Заявитель:

1. Заключить с Удостоверяющим центром АО «АТЛАС-КАРТ» (УЦ АО «АТЛАС-КАРТ») от имени Заявителя соглашение о создании и выдаче сертификата ключа проверки электронной подписи и предоставить для этого в УЦ АО «АТЛАС-КАРТ» необходимые документы, определенные Регламентом УЦ АО «АТЛАС-КАРТ» для регистрации Заявителя в качестве Пользователя УЦ АО «АТЛАС-КАРТ», а также для создания для Заявителя ключа электронной подписи, ключа проверки электронной подписи и квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи для их записи в карту тахографа;
2. Получить в УЦ АО «АТЛАС-КАРТ» сформированные УЦ АО «АТЛАС-КАРТ» для Заявителя ключ электронной подписи, ключ проверки электронной подписи и квалифицированный сертификата ключа проверки электронной подписи и иные документы, определенные Регламентом УЦ АО «АТЛАС-КАРТ» для их записи в карту тахографа.

Настоящая доверенность действительна по « _____ » _____ 20__ г.

_____/_____ (Подпись, ФИО)

Примечания:

1. В настоящей доверенности юридического лица, являющегося Заявителем, в качестве лица, являющегося доверителем, должно быть указано лицо, которое вправе выдавать доверенность от имени этого юридического лица.
2. В качестве основания для выдачи настоящей доверенности должно быть указано наименование документа юридического лица, на основании которого лицо, указанное в настоящей доверенности в качестве доверителя, вправе выдавать и подписывать настоящую доверенность.
3. В качестве юридического лица, являющегося доверителем, от имени которого доверенное лицо уполномочивается совершать действия, указанные в доверенности, должно быть указано наименование и ИНН юридического лица, являющегося доверителем.